

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7» ГОРОДА ОБНИНСКА**

249038, Калужская область, г. Обнинск, ул. Гурьянова, 15, тел. (484)39-6-48-57
сайт <https://sh7obninsk-40.gosuslugi.ru>; e-mail: obninsk-school7@yandex.ru

ПРИКАЗ

от 29.01.2024 года

№ 16-р

**«О проведении итогового собеседования по русскому языку
в МБОУ «СОШ №7» в 2023-2024 учебном году»**

В соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку с обучающимися 9 «А», 9 «Б» и 9 «В» классов 14 февраля 2024 года согласно графику. *(Приложение 1)*
Начало: в 09 час. 00 мин. Место проведения: кабинеты № 200, 201, 202, 203.
 2. Сформировать состав комиссии, включающий:
 - 2.1. Председатель: заместитель директора по УВР Краснова И.Н.
 - 2.2. Члены комиссии, участвующие в организации и проведении итогового собеседования:
Кабинет № 200: учитель истории и обществознания Куликова И.М. (экзаменатор-собеседник),
учитель русского языка и литературы Алешина А.В. (эксперт);
Кабинет № 201: учитель английского языка Кузьмина Е.И. (экзаменатор-собеседник),
учитель начальных классов Нестеренко Л.О. (эксперт);
Кабинет № 202: учитель английского языка Жукова М.Н. (экзаменатор-собеседник),
учитель русского языка и литературы Симоненкова Н.А. (эксперт);
Кабинет № 203: учитель начальных классов Ланчикова Е.В. (экзаменатор-собеседник),
учитель русского языка и литературы Гордионов Т.Н. (эксперт).
 - 2.3. Технический специалист: учитель информатики и ИКТ Ярош Е.В.
 - 2.4. Дежурный, участвующий в организации итогового собеседования вне учебных кабинетов, главный библиотекарь МБОУ «СОШ №7» Цивцивадзе Э.Д.
3. Ответственному за ведение расписания учебных занятий учителю химии Кузнецовой О.А. внести изменения в расписание учебных занятий на 14 февраля 2024 года в связи с проведением итогового собеседования с обучающимися 9 «А», 9 «Б» и 9 «В» классов.
 4. Заместителю директора по УВР Красновой И.Н.:
 - 4.1. организовать проведение надлежащего инструктажа по подготовке и участию в итоговом собеседовании по русскому языку;
 - 4.2. ознакомить участников итогового собеседования с их результатами не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты проведения.
 5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по УВР Краснову И.Н.

И.о. директора МБОУ «СОШ №7»



С.А. Буренкова